

TÉCNICO/A URBANISTA

¿PORQUÉ UNIRTE A NUESTRO EQUIPO?

Si te estimulan los retos, si crees en el valor de las personas y quieres formar parte de una compañía con gran proyección únete a nuestro equipo!!!

Te ofrecemos un proyecto atractivo donde crecer y del que te sentirás orgulloso de ser parte. Una empresa con importantes valores en los que su equipo está en el centro. Por ello, en Cívitas apostamos por el talento, por el desarrollo profesional de nuestro equipo en el que la formación es un eje estratégico de negocio en el que todos estamos implicados, favoreciendo así la integración en nuestra compañía, una rápida adaptación a los cambios y la posibilidad de desarrollarte profesionalmente.

Cívitas es una promotora con gran proyección nacional creada por un grupo de socios comprometidos con proyectos urbanísticos e inmobiliarios innovadores enfocados en desarrollos de futuro, acordes con los modelos sostenibles y tecnológicos que demanda la sociedad actual.

Nos diferencia nuestro proyecto desafiante y el equipo que forma parte de nuestra compañía, un equipo con gran experiencia que busca hacer de Badajoz, como la primera de las ciudades dentro de su gran proyecto empresarial, un referente de bienestar y calidad de vida bajo un modelo diferenciador de desarrollo urbanístico que pretende ser reconocido.

Funciones:

- Gestión e informes técnicos de asesoramiento urbanístico para el desarrollo de promociones inmobiliarias
- Asistencia a la Dirección para la gestión de activos inmobiliarios
- Elaboración de documentación técnica: Estudios de Detalle, Licencias de Segregación, Modificaciones puntuales, Etc.
- Supervisión de Instrumentos complementarios y de desarrollo de Planeamiento. (Planes especiales, Estudios de detalle, Planes Parciales, etc)
- Supervisión de Programas de Ejecución y Proyectos de Urbanización
- Reuniones con las distintas administraciones y asistencia general a la Dirección de Suelo y Gestión de la empresa

Requisitos:

- Graduado/a en Arquitectura.
- Experiencia en gestión urbanística. Redacción de Instrumentos complementarios y de desarrollo de Planeamiento.
- Experiencia en gestión de activos inmobiliarios.
- Experiencia en la elaboración de Informes de viabilidad de terrenos para su desarrollo
- Ofimática: Nivel avanzado (Word, Excel, PowerPoint, etc)
- Formación en materia de Urbanismo:
- Master en Urbanismo y Ordenación del Territorio o Especialista
- Experiencia en la redacción y/o asistencia de Instrumentos complementarios y de desarrollo de Planeamiento.
- Experiencia en Sistemas de Información Geográfica y Validaciones gráficas

Te ofrecemos:

- Incorporación en una Compañía con gran potencial de crecimiento que fomenta el desarrollo personal y profesional.
- Flexibilidad horaria
- Atractivo paquete salarial.

Si estás interesado por favor envíanos tu cv actualizado con fotografía a:

bchavernas@civitasgrupo.com